



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIPARTIMENTO	Scienze Economiche, Aziendali e Statistiche
ANNO ACCADEMICO OFFERTA	2020/2021
ANNO ACCADEMICO EROGAZIONE	2020/2021
CORSO DILAUREA	ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE AZIENDALE
INSEGNAMENTO	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
TIPO DI ATTIVITA'	C
AMBITO	10675-Attività formative affini o integrative
CODICE INSEGNAMENTO	05419
SETTORI SCIENTIFICO-DISCIPLINARI	SECS-P/10
DOCENTE RESPONSABILE	INGRASSIA RAIMONDO Professore Ordinario Univ. di PALERMO
ALTRI DOCENTI	
CFU	6
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLO STUDIO PERSONALE	102
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLA DIDATTICA ASSISTITA	48
PROPEDEUTICITA'	
MUTUAZIONI	
ANNO DI CORSO	1
PERIODO DELLE LEZIONI	2° semestre
MODALITA' DI FREQUENZA	Facoltativa
TIPO DI VALUTAZIONE	Voto in trentesimi
ORARIO DI RICEVIMENTO DEGLI STUDENTI	INGRASSIA RAIMONDO Mercoledì 17:00 19:00 IL RICEVIMENTO SI TERRA' IN PRESENZA (Dipartimento di Scienze Economiche Aziendali e Statistiche - Viale delle Scienze -Edificio 13 - 4° piano - interno 17) - IL RICEVIMENTO SI TERRA' VIA SKYPE (indirizzo Skype: raimondo.ingrassia) SOLO PREVIO APPUNTAMENTO da fissare tramite e-mail (indirizzo Unipa: raimondo.ingrassia@unipa.it)

DOCENTE: Prof. RAIMONDO INGRASSIA

PREREQUISITI	Conoscenze di base di Economia aziendale
RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI	Conoscenza e capacita' di comprensione Acquisizione di saperi relativi ai piu' importanti fenomeni legati all'organizzazione delle aziende pubbliche e private. Capacita' di applicare conoscenza e comprensione Capacita' di analizzare casi di studio e problemi pratici su tematiche organizzative relative alle aziende pubbliche e private. Autonomia di giudizio Capacita' di analizzare, valutare e interpretare i fenomeni organizzativi aziendali in autoapprendimento nonche' di elaborazione di studi e ricerche personali. Abilita' comunicative Capacita' di utilizzare il linguaggio specifico proprio di queste discipline e di trasmettere temi e contenuti a un pubblico relativamente esperto o nei colloqui di lavoro. Capacita' d'apprendimento Capacita' di aggiornamento personale anche mediante consultazione di pubblicazioni scientifiche nel campo degli studi organizzativi. Capacita' di affrontare studi superiori come corsi di laurea magistrale, master universitari, corsi specialistici, corsi di specializzazione post-laurea nelle materie oggetto del presente insegnamento
VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO	Prova orale. La valutazione avviene in trentesimi. Respinto: Non sufficiente 18: Appena sufficiente 19-21: Sufficiente / Piu' che sufficiente 22-24: Discreto 25-27: Buono 28-29: Ottimo 30: Eccellente 30 e lode: Eccellente cum laude
OBIETTIVI FORMATIVI	Obiettivo dell'insegnamento e' fornire gli strumenti conoscitivi fondamentali per comprendere le logiche e i problemi di funzionamento delle organizzazioni pubbliche e private, l'ambiente di riferimento delle organizzazioni, le relazioni interorganizzative, i criteri di specializzazione e coordinamento delle attivita' di lavoro individuali e collettive, le principali strutture organizzative aziendali, l'impatto delle tecnologie della informazione, della comunicazione e delle dimensioni aziendali sulle organizzazioni, i processi decisionali manageriali.
ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA	Lezioni frontali
TESTI CONSIGLIATI	Daft R., L. (2014). Organizzazione aziendale. Apogeo. Milano (5a edizione o edizioni precedenti e successive in lingua italiana). Sono esclusi dal programma i capitoli: 10-11-13. Per quanto riguarda il cap. 8 gli studenti dovranno utilizzare la dispensa disponibile in formato cartaceo al Centro-Stampa del Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali e Statistiche.

PROGRAMMA

ORE	Lezioni
2	Il fenomeno organizzativo e i contenuti di una disciplina (Cap. 1)
4	Efficacia organizzativa: concetti e misurazioni (cap. 2)
4	L'ambiente e le organizzazioni (Cap. 4)
5	Le relazioni interorganizzative (Cap. 5)
8	Le strutture organizzative fondamentali (Cap. 3)
4	Le organizzazioni nell'ambiente internazionale (Cap. 6)
5	Caratteristiche organizzative dell'azienda industriale e di servizi (Cap. 7)
5	La progettazione organizzativa: i modelli di Perrow e Thompson (Cap. 7)
4	Il Knowledge Management. Le tecnologie dell'informazione e della comunicazione e il loro impatto sull'organizzazione aziendale (Cap. 8)
3	Dimensione aziendale, ciclo di vita e declino delle organizzazioni (Cap. 9)
4	I processi decisionali all'interno delle organizzazioni (Cap. 12)