UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIPARTIMENTO	Scienze Economiche, Aziendali e Statistiche
ANNO ACCADEMICO OFFERTA	2019/2020
ANNO ACCADEMICO EROGAZIONE	2019/2020
CORSO DILAUREA MAGISTRALE	SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI
INSEGNAMENTO	ADVANCED ENGLISH
TIPO DI ATTIVITA'	F
AMBITO	20776-Ulteriori conoscenze linguistiche
CODICE INSEGNAMENTO	17629
SETTORI SCIENTIFICO-DISCIPLINARI	
DOCENTE RESPONSABILE	ROMEO MARCELLA Professore Associato Univ. di PALERMO
ALTRI DOCENTI	
CFU	4
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLO STUDIO PERSONALE	55
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLA DIDATTICA ASSISTITA	45
PROPEDEUTICITA'	
MUTUAZIONI	
ANNO DI CORSO	1
PERIODO DELLE LEZIONI	1° semestre
MODALITA' DI FREQUENZA	Facoltativa
TIPO DI VALUTAZIONE	Giudizio
ORARIO DI RICEVIMENTO DEGLI STUDENTI	

DOCENTE: Prof.ssa MARCELLA ROMEO

PREREQUISITI	Il corso richiede la conoscenza della lingua inglese ad un livello B1 secondo il Common European Framework ed una buona conoscenza dell'English for Specific Purposes (area economica).
RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI	RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI CONOSCENZA E CAPACITA' DI COMPRENSIONE Il livello di conoscenza atteso e' riconducibile parzialmente al livello B2 secondo il Common European Framework. Si prevede l'acquisizione degli strumenti linguistici avanzati finalizzati ad un uso comunicativo della lingua attraverso l'approfondimento delle abilita' linguistiche: writing, reading, text processing in un contesto di English for Specific Purposes. CAPACITA' DI APPLICARE CONOSCENZA E COMPRENSIONE Capacita' di interagire in modo critico e autonomo nella lingua target in contesti specifici delle aree di studio; l'abilita' di decodificare documenti scritti in contesti specifici, di organizzare un testo coerente in contesti specifici. AUTONOMIA DI GIUDIZIO Essere in grado di esprimere posizioni personali in Lingua Inglese in un contesto di lingua specifica secondo gli item grammaticali, funzionali, strutturali trattati durante il corso. ABILITA' COMUNICATIVE Capacita' di comunicare efficacemente in contesti di lingua specifica. CAPACITA' DI APPRENDIMENTO Capacita' di interagire in Lingua Inglese utilizzando le conoscenze acquisite nel corso. Il livello di conoscenza atteso e' riconducibile parzialmente al livello B2 secondo il Common European Framework. Si prevede l'acquisizione degli strumenti linguistici avanzati ad un uso comunicativo della lingua attraverso l'approfondimento del writing, reading, text processing in un contesto di English for Specific Purposes (area economico-aziendale).
VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO	La verifica dell'apprendimento avviene attraverso una prova scritta. La prova scritta intende verficare le competenze e le abilita' dello studente di reading, writing e processing che riguardano la conoscenza degli item grammaticali, strutturali, testuali e comunicativi parzialmente riconducibili al livello B1-B2 del Common European Framework sia in ambito dello General English sia dell'English for Specific Purposes legato all'area economico-aziendale. La prova si compone di un test grammaticale di 10 quesiti a scelta multipla (General English), un esercizio sulla coniugazione dei tempi verbali, 5 items-General English, un esercizio sull'uso delle congiunzioni subordinanti (5 items), un cloze test (5 spazi-8 termini disponibili-English for Specific Purposes), un'attivita' di Reading Comprehension (English for Specific Purposes) che prevede: l'analisi di un breve testo di area economico-aziendale attraverso un'esercizio sull'identificazione delle connessioni tra termini e Reference words, un'esercizio sull'identificazione di 2 sinonimi, un'esercizio sull'identificazione di 2 contrari, un esercizio sulla capacita' di riorganizzazione del testo (4 item). I quesiti sono in tutto 35 a ciascuno dei quali e' assegnato un uguale punteggio pari ad 1; la prova e' superata nella misura in cui lo studente risponde correttamente ad un numero pari o superiore al 60% dei quesiti proposti (cioe' 21 su 35) dimostrando di avere acquisito le regole fondamentali della lingua inglese proposte durante il corso che gli permettano di scrivere e di decodificare un messaggio che renda possibile una comunicazione efficace. L'esito si distingue tra idoneo/non idoneo, superata/non superata, sufficiente/insufficiente.
OBIETTIVI FORMATIVI	Obiettivo del modulo e' rendere capaci gli studenti di ascoltare e interagire in lingua inglese, di scrivere efficacemente in lingua inglese, di comprendere un testo in lingua specifica (area economico-aziendale) e di essere capaci di organizzare un testo in modo coerente e comunicativo in un contesto di lingua specifica (area economica) attarverso l'approfondimento ulteriore degli aspetti inerenti l'uso comunicativo della Lingua Inglese riconducibili al livello B1- B2 del Common European Framework in un contesto di English for Special Purposes.
ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA	Il corso si svolge attraverso lezioni frontali ed esercitazioni che implicano la partecipazione attiva e comunicativa degli studenti. Il corso e' interamente erogato in lingua inglese.
TESTI CONSIGLIATI	GALLAGHER A., GALUZZI F. (2009), Activating Grammar Multilevel, Edinburgh Gate, Essex, Pearson Longman.

PROGRAMMA

ORE	Lezioni
2	Obiettivi del corso. La descrizione della lingua inglese: la parola, la locuzione, la proposizione, il periodo. Parti del discorso. Le parole, economics, business, product e le loro diversificazioni e usi. Testo /Non testo. Coordinazione e subordinazione. Uso nel contesto.
2	Gruppo nominale, gruppo verbale, avverbiali. Locuzioni preposizionali: uso nel contesto. Plurali speciali.
2	L'uso di most, most of; aggettivi di grado positivo, comparativo, superaltivo. Come descrivere un trend-fraseologia e lessico; le reference words e la loro identificazione nei testi specifico.

PROGRAMMA

ORE	Lezioni
2	Le proposizioni subordinate: causali, consecutive, finali, concessive, avversative. Espressioni coesive e connettori. Comparativi in correlazione.
4	Lettura, skimming, scanning e analisi dei testi di lingua specifica proposti nel programma. Riorganizzazione dei testi di lingua specifica. Come seguire un iter argomentativo per ottenere testi coerenti e comunicativi. Saranno utilizzati alcuni testi tratti da riviste specifiche che saranno resi disponibili online.

ORE	Esercitazioni
9	I numeri, i simboli matematici, le date, i verbi semi ausiliari per esprimere possibilita' e probabilita, gli avverbi di tempo luogo e modo, la forma passiva, i phrasal verbs, il genitivo sassone, il discorso diretto/indiretto, used to, if only, wish, need, embedded questions, forma di durata: for e since, l'uso di have/get/make/help

ORE	Laboratori
24	Ascolto, comprensione di letture su argomenti di General English e interazione con un lettore di madre lingua al fine di migliorare le proprie abilita' comunicative in lingua inglese mettendo in pratica gli argomenti di grammatica trattati durante le esercitazioni e secondo quanto descritto dal Common European Framework per il livello B1-B2 di conoscenza della lingua straniera.