

STRUTTURA	Scuola Politecnica – Dipartimento SEAS
ANNO ACCADEMICO	2014/2015
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE	Scienze economico-aziendali
INSEGNAMENTO	Organizzazione e gestione delle risorse umane
TIPO DI ATTIVITÀ	Caratterizzante
AMBITO DISCIPLINARE	Discipline aziendali
CODICE INSEGNAMENTO	05418
ARTICOLAZIONE IN MODULI	NO
SETTORI SCIENTIFICO DISCIPLINARI	SECS-P/10 - Organizzazione Aziendale
DOCENTE RESPONSABILE	Raimondo Ingrassia - Professore Associato - Università degli Studi di Palermo
CFU	8
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLO STUDIO PERSONALE¹	152
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE ASSISTITE	48
PROPEDEUTICITÀ	Nessuna
ANNO DI CORSO	II
SEDE	Consultare il sito politecnica.unipa.it
ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA	Lezioni frontali
MODALITÀ DI FREQUENZA	CONSIGLIATA
METODI DI VALUTAZIONE	Prova orale finale - Autovalutazione del discente e valutazione del docente dell'avanzamento dell'apprendimento durante il corso
TIPO DI VALUTAZIONE	Voto in trentesimi
PERIODO DELLE LEZIONI	Consultare il sito politecnica.unipa.it
CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE	Consultare il sito politecnica.unipa.it
ORARIO DI RICEVIMENTO DEGLI STUDENTI	Giorno/i, luogo e orario/i di ricevimento Vedi sito docente aggiornato

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI
INSEGNAMENTO *Organizzazione e gestione delle risorse umane*

Conoscenza e capacità di comprensione

Acquisizione di saperi relativi ai più importanti fenomeni legati alle dinamiche contemporanee del lavoro organizzato e alle teorie e alle tecniche di gestione del personale nelle organizzazioni pubbliche e private.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Capacità di analizzare i casi di studio e di esercitare il problem-solving sulle tematiche apprese di cui al punto precedente.

Autonomia di giudizio

Essere in grado di valutare e interpretare con metri di giudizio personale sia le dinamiche contemporanee del lavoro organizzato sia le teorie e le tecniche di gestione del personale pubblico e privato.

Abilità comunicative

Capacità di utilizzare il linguaggio specifico proprio di questa disciplina e di trasmettere temi e contenuti specifici sia a un pubblico relativamente esperto che meno esperto.

Capacità d'apprendimento

Capacità di aggiornamento personale anche mediante consultazione di pubblicazioni scientifiche proprie del campo degli studi organizzativi, del comportamento organizzativo e della gestione del personale. Capacità di affrontare studi superiori come master universitari di II livello, seminari specialistici, corsi di specializzazione e di perfezionamento nelle materie oggetto del presente insegnamento.

OBIETTIVI FORMATIVI DELL'INSEGNAMENTO***Organizzazione delle risorse umane***

Obiettivo del corso è fornire allo studente gli strumenti conoscitivi fondamentali per comprendere i principi, le logiche, i problemi e le tecniche di direzione e gestione del personale nelle organizzazioni pubbliche e private. Il corso costituisce il naturale proseguimento degli studi di Organizzazione aziendale effettuati dagli studenti nel corso di laurea in Economia e amministrazione aziendale

INSEGNAMENTO	<i>Organizzazione e gestione delle risorse umane</i>
Titolo del Corso	<i>Organizzazione e gestione delle risorse umane</i>
LEZIONI FRONTALI	
ORE FRONTALI	ARGOMENTI
3	Strategia e Risorse Umane
2	Il ciclo del valore delle risorse umane
5	Persone, motivazioni e competenze
4	La programmazione delle risorse umane
4	I mercati del lavoro
4	Le persone giuste al posto giusto: la selezione del personale
6	Contratti collettivi, contratto individuale, contratto psicologico, commitment e forme di partecipazione
2	Sviluppare il capitale umano
4	Politiche di organizzazione del lavoro
2	La gestione della performance
4	La valutazione delle risorse umane
4	Ricompensare le risorse umane
4	Valorizzare le differenze e la pluralità
48	
TESTI CONSIGLIATI	Costa G., Gianecchini M. <i>Risorse umane. Persone, Relazioni e Valore</i> , McGraw-Hill, Milano, 2009 (seconda o successive edizioni)