

<b>SCUOLA</b>	Scienze di Base e Applicate
<b>ANNO ACCADEMICO</b>	2018/19
<b>CORSO DI LAUREA MAGISTRALE</b>	Conservazione e Restauro dei Beni Culturali (abilitante ai sensi del dlgs 42/2004)
<b>INSEGNAMENTO</b>	Gestione delle imprese
<b>TIPO DI ATTIVITÀ</b>	Caratterizzante
<b>AMBITO DISCIPLINARE</b>	Formazione giuridica, economica e gestionale
<b>CODICE INSEGNAMENTO</b>	16601
<b>ARTICOLAZIONE IN MODULI</b>	NO
<b>NUMERO MODULI</b>	
<b>SETTORI SCIENTIFICO DISCIPLINARI</b>	ING-IND/35
<b>DOCENTE RESPONSABILE</b>	Incarico da conferire
<b>CFU</b>	6
<b>NUMERO DI ORE RISERVATE ALLO STUDIO PERSONALE</b>	102
<b>NUMERO DI ORE RISERVATE ALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE ASSISTITE</b>	48
<b>PROPEDEUTICITÀ</b>	Nessuna
<b>ANNO DI CORSO</b>	quinto
<b>SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI</b>	Ex Facoltà di Architettura – Ed. 14- Viale delle Scienze
<b>ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA</b>	Lezioni frontali
<b>MODALITÀ DI FREQUENZA</b>	Facoltativa
<b>METODI DI VALUTAZIONE</b>	Esame orale e/o scritta
<b>TIPO DI VALUTAZIONE</b>	Voto in trentesimi
<b>PERIODO DELLE LEZIONI</b>	Primo semestre
<b>CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE</b>	<a href="http://portale.unipa.it/dipartimenti/dipartimentofisicaechimica/cds/conservazioneerestaurodeibeniculturali2187/">http://portale.unipa.it/dipartimenti/dipartimentofisicaechimica/cds/conservazioneerestaurodeibeniculturali2187/</a>
<b>ORARIO DI RICEVIMENTO DEGLI STUDENTI</b>	Da concordare con il docente

#### **RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI**

##### **Conoscenza e capacità di comprensione**

La nozione giuridica dell'impresa. Gli aspetti economici e finanziari delle imprese. Gli strumenti di governo delle imprese. Le principali nozioni di teoria economica.

##### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Lo studente dovrà applicare la conoscenza della metodologia per riconoscere le condizioni del sistema aziendale e come interfaccia con il sistema ambientale esterno.

##### **Autonomia di giudizio**

Lo studente dovrà acquisire capacità di valutare autonomamente gli aspetti del sistema delle aziende.

##### **Abilità comunicative**

Lo studente dovrà trasferire le sue conoscenze ad operatori aziendali.

**Capacità d'apprendimento**

Capacità di distinguere le varie tipologie aziendali, di riconoscere le forme giuridiche tipiche che caratterizzano l'operatività nelle imprese. E' in grado di indagare le condizioni aziendali attraverso le dinamiche economiche finanziarie e i bilanci nelle varie forme. Conosce le logiche economiche dei mercati. E' in grado di redigere un piano industriale di impresa.

**OBIETTIVI FORMATIVI****Si affrontano le seguenti tematiche:**

1. *Disciplina giuridica delle imprese.* La nozione giuridica di impresa. I libri obbligatori e le scritture contabili. Le imprese commerciali. L'esercizio collettivo dell'impresa. La tassazione delle imprese (cenni). I titoli.
2. *Gestione delle imprese.* Le aziende di erogazione e le aziende di produzione. La gestione. L'organizzazione. La rilevazione. Gli strumenti di verifica del sistema aziendale. Il bilancio di esercizio. Lo stato patrimoniale. Il conto economico. Le nozioni di capitale. I piani economico-finanziari dell'impresa. Le strategie aziendali. Strategie corporate e di funzione. Il business plan.

	<b>Gestione delle imprese</b>
<b>ORE FRONTALI</b>	<b>LEZIONI FRONTALI</b>
5	Disciplina giuridica delle imprese
10	Elementi di economia aziendale
12	La gestione delle imprese
5	Le strategie aziendali
5	Le previsioni economico-finanziarie e il business plan.
	<b>ESERCITAZIONI</b>
11	Il bilancio. Il business plan. Le strategie aziendali
<b>TESTI CONSIGLIATI</b>	Sorci C. Lezioni di economia aziendale (Giuffré) Dispense distribuite durante il corso