

SCUOLA	MEDICINA E CHIRURGIA
ANNO ACCADEMICO	2015/2016
CORSO DI LAUREA	ASSISTENZA SANITARIA
INSEGNAMENTO/CORSO INTEGRATO	TIROCINIO II
TIPO DI ATTIVITÀ	Caratterizzante
AMBITO DISCIPLINARE	Classe L/SNT4
CODICE INSEGNAMENTO	07558
ARTICOLAZIONE IN MODULI	NO
SETTORI SCIENTIFICO DISCIPLINARI	MED/50
DOCENTE RESPONSABILE	dott. Butera Angelo Assistente Sanitario Specialista in Scienze della Prevenzione (Laurea Magistrale)
CFU	25 di cui: 5 CFU attività frontale in aula 20 CFU attività pratica
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLO STUDIO PERSONALE	50 per le attività frontali 200 per le attività pratiche
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE ASSISTITE	75 per le attività frontali in aula 300 ore per le attività pratiche
PROPEDEUTICITÀ	Nessuna
ANNO DI CORSO	II
SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI	Aula A (Igiene) – Dipartimento di scienze per la Promozione della Salute e Materno-Infantile “G. D’Alessandro)
ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA	Lezioni frontali (5 CFU) in aula; Affiancamento nell’attività lavorativa dei professionisti aziendali “Tutor” (20 CFU)
MODALITÀ DI FREQUENZA	Obbligatoria
METODI DI VALUTAZIONE	Test a risposta multipla Prova orale con simulazione di un “caso “ vero o verosimile affrontato durante l’esperienza di stage Giudizio e relazione del tutor. Redazione di una relazione scritta.
TIPO DI VALUTAZIONE	La valutazione verte sull’applicazione corretta della prassi operativa, chiarezza redazionale, appropriatezza terminologica ed espositiva nonché capacità critica e di sintesi. Voto in trentesimi
PERIODO DELLE LEZIONI	Semestrale
CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE	II semestre lezioni frontali e affiancamento nell’attività lavorativa dei professionisti aziendali “Tutor” alla fine delle attività didattiche frontali del I anno come riportato sul calendario didattico 2014/2015 del CdL
ORARIO DI RICEVIMENTO DEGLI STUDENTI	Previo appuntamento via e-mail (angelo.butera@yahoo.it) o telefonico: 3922423397

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

Conoscenza e capacità di comprensione

Conoscere l'organizzazione della struttura in cui effettua il tirocinio

Conoscere ruoli e compiti dei professionisti con cui collabora

Conoscere l'organizzazione di lavoro dell'assistente sanitario "Tutor" cui è affidato

Conoscere le norme sulla privacy

Conoscere il codice deontologico

Conoscere leggi e normative (Europee, Nazionali, Regionali e Locali) dei settori della prevenzione

Conoscere e saper applicare la metodologia PBL

Conoscere e saper applicare i principi di farmacovigilanza.

Conoscere i principali

Conoscere e applicare idee originali in un contesto di ricerca.

Applicare le loro conoscenze, capacità di comprensione e abilità nel risolvere problemi a tematiche nuove o non familiari, inserite in contesti più ampi (o interdisciplinari) connessi al proprio settore di studio

Integrare le conoscenze e gestire la complessità e trarre proprie conclusioni anche sulla base di informazioni limitate o incomplete, includendo la riflessione sulle responsabilità sociali ed etiche collegate all'applicazione delle loro conoscenze e giudizi;

Comunicare in modo chiaro e privo di ambiguità le loro conclusioni, nonché le conoscenze e la ratio ad esse sottese, a interlocutori specialisti e non specialisti

Sviluppare capacità di apprendimento che consentano lo studente di continuare a studiare per lo più in modo auto-diretto o autonomo

Conoscere i farmaci e i vaccini nelle diverse forme farmaceutiche presenti in commercio;

Conoscere l'applicazione tecnica delle diverse vie di somministrazione dei vaccini, nel bambino, nell'adulto e nell'anziano

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Sa effettuare una ricerca dei dati di letteratura scientifica (ricerca delle fonti)

Sa applicare l'apprendimento basato sui problemi (PBL)

Sa relazionare sui Dipartimenti/Strutture del SSN: mission, articolazioni in aree funzionali, professionalità presenti (lavoro di equipe)

Sa effettuare una ricerca di comunità (analisi e studio del territorio)

Sa gestire, monitorare eseguire e controllare le vaccinazioni.

Sa effettuare un colloquio sperimentando lo strumento del counselling professionale.

Sa rilevare le reazioni avverse nel sistema di farmacovigilanza.

Autonomia di giudizio

Ha la capacità di interpretare e scegliere dati al fine di determinare giudizi autonomi.

Analizzare criticamente il ruolo dell'assistente sanitario e le possibilità di collaborazione interprofessionale e intersettoriale

Analizzare criticamente le linee strategiche internazionali per la promozione della salute e lo sviluppo di politiche pubbliche sane Analizzare criticamente prospettive, bisogni e risorse di comunità e organizzazioni

Acquisire familiarità con le tematiche inerenti alle cellule e ai tessuti, che lo studente riaffronterà, sotto altre angolature, in molti dei corsi successivi relativi alla struttura ed alle funzioni normali e patologiche del corpo umano Impostare studi epidemiologici e utilizzare appropriati metodi statistico-epidemiologici Analizzare criticamente i modelli sanitari e le risorse e l'organizzazione del SSN Guidare dinamiche relazionali, conducendo colloqui individuali, di famiglia e di gruppo

Abilità comunicative

Capacità di comunicare con i colleghi usando correttamente le informazioni che ha acquisito.

E' in grado di lavorare in gruppo.

Capacità di comunicare con i colleghi usando correttamente le informazioni che ha acquisito. E' in grado di lavorare in gruppo.

Proporre alle persone un significato positivo della salute, in modo tale da far l'uso migliore delle proprie capacità fisiche, mentali e sociali.

Collaborare alla definizione delle metodologie di comunicazione.

Advocacy con o per conto di individui e comunità per migliorare la loro salute e costruire la loro capacità di intraprendere azioni che migliorino la salute e potenzino le risorse della comunità.

Include l'uso di appropriati metodi di comunicazione.

Informare e motivare persone e comunità;

Favorire il processo di cambiamento e l'empowerment di individui e comunità.

Capacità d'apprendimento

Capacità di integrare le proprie conoscenze consultando dati, pubblicazioni scientifiche propria delle attività svolte durante il periodo di tirocinio.

Ha abilità necessarie per intraprendere studi successivi con medio grado di autonomia, per integrarsi nel mondo del lavoro in continua evoluzione e far parte attiva della società.

E' in grado di integrare i propri saperi e di ricollocarli in funzione della modificazione del contesto, dell'evoluzione delle normative e delle linee guida nazionali e internazionali.

OBIETTIVI FORMATIVI DELLE ATTIVITA' DI TIROCINIO II

Il modulo di Tirocinio II intende affrontare le tematiche riferite a modalità operativa, tecniche e strumenti impiegate dall'Assistente sanitario, fondate sull'evidenza scientifica, nei contesti di prevenzione primaria, secondaria. Alla conclusione del tirocinio secondo anno lo studente dovrà essere in grado di: utilizzare un lessico tecnico-scientifico; conoscere e utilizzare protocolli e le procedure operative specifiche di ogni circostanza operativa.

Lo studio effettuerà il tirocinio osservando le operatività del Tutor ma anche partecipando anche attivamente

<p>ORE FRONTALI</p> <p>75</p>	<p align="center">ATTIVITA' DIDATTICHE FRONTALI</p> <p>Farmaci e vaccini nelle diverse forme farmaceutiche presenti in commercio; Applicazione tecnica delle diverse vie di somministrazione dei vaccini , nel bambino e nell'adulto. Farmacovigilanza. Il calendario vaccinale in vigore nel territorio Nazionale, Regionale Vaccinazioni Internazionali. Strategie per il contenimento del dolore. Protocolli per l'esecuzione del campionamento del materiale biologico. Test di sensibilizzazione. La costruzione della job description. Il ruolo dell' Assistente sanitario e metodologie operative specifiche al contesto di lavoro.</p>
<p>TESTI CONSIGLIATI</p>	<p>I testi di riferimento utilizzati sono i medesimi proposti dai docenti delle rispettive discipline svolte durante il secondo anno accademico. Materiali tecnologici e multimediali.</p>

<p>MODULO</p>	<p align="center">TIROCINIO I</p>
----------------------	--

<p>ORE ATTIVITA' PRATICHE</p> <p>105</p>	<p>Analisi e studio organigramma Aziendale Analisi e studio del Servizio ove si effettua il tirocinio Analisi studio e redazione di casi Prove pratiche Analisi delle criticità (autovalutazione) Stesura relazione di tirocinio</p>
	<p>ESERCITAZIONI</p>
<p>TESTI CONSIGLIATI</p>	<p>Leggi e Normative vigenti Procedure e protocolli operativi Temi analizzati durante le attività di tirocinio</p>