

<b>FACOLTÀ</b>	<b>GIURISPRUDENZA</b>
<b>ANNO ACCADEMICO</b>	<b>2013-2014</b>
<b>CORSO DI LAUREA</b>	<b>MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA - PALERMO</b>
<b>INSEGNAMENTO</b>	<b>ABILITÀ INFORMATICHE</b>
<b>CATTEDRA</b>	<b>F-N</b>
<b>TIPO DI ATTIVITÀ</b>	<b>AFFINE</b>
<b>AMBITO DISCIPLINARE</b>	<b>INFORMATICO</b>
<b>CODICE INSEGNAMENTO</b>	<b>01115</b>
<b>ARTICOLAZIONE IN MODULI</b>	<b>NO</b>
<b>SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE</b>	<b>INF/01</b>
<b>DOCENTE RESPONSABILE</b>	<b>BRUNO ALESSANDRO DOCENTE A CONTRATTO</b>
<b>CFU</b>	<b>4</b>
<b>NUMERO DI ORE RISERVATE ALLO STUDIO PERSONALE</b>	<b>68</b>
<b>NUMERO DI ORE RISERVATE ALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE ASSISTITE</b>	<b>32</b>
<b>PROPEDEUTICITÀ</b>	<b>NESSUNA</b>
<b>ANNO DI CORSO</b>	<b>1</b>
<b>SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI</b>	<b>PLESSO "ALBANESE"</b>
<b>ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA</b>	<b>ATTIVITÀ DIDATTICA FRONTALE</b>
<b>MODALITÀ DI FREQUENZA</b>	<b>FACOLTATIVA</b>
<b>METODI DI VALUTAZIONE</b>	<b>VALUTAZIONE TEST SCRITTO. IL TEST COMPRENDERÀ DOMANDE RELATIVE ALLA PARTE TEORICA E APPLICATIVA DEL CORSO DI ABILITÀ INFORMATICHE</b>
<b>TIPO DI VALUTAZIONE</b>	<b>GIUDIZIO DI IDONEITÀ</b>
<b>PERIODO DELLE LEZIONI</b>	<b>DAL 15 SETTEMBRE AL 29 SETTEMBRE 2014</b>
<b>CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE</b>	<b>DAL 15 AL 29 SETTEMBRE (DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ) ORE 12:00-15:00</b>
<b>ORARIO DI RICEVIMENTO DEGLI STUDENTI</b>	<b>LUNEDÌ ORE 16-19</b>

## **RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI**

### **Conoscenza e capacità di comprensione**

- Conoscere e comprendere ad un livello generale i concetti fondamentali delle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (ICT)
- Conoscere i principi di funzionamento delle varie parti di un computer e come utilizzare le differenti periferiche (scanner, dispositivi ottici, stampante, pen drive, ...)
- Conoscere gli strumenti per la produttività individuale (videoscrittura; fogli di calcolo; data base, strumenti per la presentazione)
- Conoscere le funzionalità di un browser web per la ricerca ed il reperimento di informazioni da Internet, comprendendo i problemi legati alla sicurezza in tale attività
- Conoscere le differenti funzionalità di un programma di posta elettronica
- Conoscere gli strumenti per la sicurezza informatica e le tecniche di crittografia;
- Conoscere le principali banche-dati del settore giuridico-economico

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

- Saper utilizzare in modo consapevole e efficace le differenti periferiche di un computer
- Saper utilizzare gli strumenti per la produttività individuale (videoscrittura; fogli di calcolo;

- data base strumenti per la presentazione)
- Saper utilizzare un browser web per la ricerca ed il reperimento di informazioni da Internet Conoscere e saper utilizzare la posta elettronica comprendendone i problemi connessi alla sicurezza quando la si utilizza
- Saper progettare, costruire, leggere un ipertesto, un ipermedia
- Saper realizzare un ipertesto con un programma di presentazione
- Saper impiegare gli strumenti per la sicurezza informatica e le tecniche di crittografia;
- Saper consultare le principali banche-dati del settore giuridico-economico

### **Autonomia di giudizio**

- Saper interpretare in modo autonomo le informazioni reperite da Internet, sapendo riconoscerne l'attendibilità anche in base ai siti di origine

### **Abilità comunicative**

- Saper utilizzare un programma di presentazione e saper creare un ipertesto per comunicare contenuti, idee, messaggi, problemi e soluzioni a interlocutori specialisti e non specialisti in modo efficace
- Creare e formattare grafici per trasmettere informazioni in modo significativo

### **Capacità d'apprendimento**

- Saper utilizzare le guide in linea dei differenti software utilizzati, per reperire informazioni sulle funzionalità e le procedure applicative

## **OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO DI ABILITÀ INFORMATICHE (CATTEDRA F-N)**

### **1.IL CORSO "ABILITÀ INFORMATICHE" SI PONE COME OBIETTIVI FORMATIVI:**

- 2.CONOSCERE E COMPRENDERE, AD UN LIVELLO GENERALE, I CONCETTI FONDAMENTALI DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE (ICT). CONOSCERE IL CONCETTO DI INFORMAZIONE, L'EVOLUZIONE DEI CALCOLATORI, LA DEFINIZIONE DI INFORMATICA, CONOSCERE IL CONCETTO DI ALGORITMO.**
- 3.CONOSCERE I PRINCIPI DI FUNZIONAMENTO E UTILIZZARE IN MODO CONSAPEVOLE LE VARIE PARTI DI UN COMPUTER, STUDIARE L'ARCHITETTURA DI RIFERIMENTO (MACCHINA DI VON NEUMANN)**
- 4.CONOSCERE IL CONCETTO DI CODIFICA BINARIA, CODICE BINARIO, CODICE ASCII.**
- 5.SAPER USARE UN PROGRAMMA DI ELABORAZIONE TESTI PER CREARE LETTERE, DOCUMENTI ANCHE DI TIPO AVANZATO CHE UTILIZZANO SOLUZIONI TIPOGRAFICHE E FORMATTAZIONI ELABORATE CHE COMPRENDONO TABELLE, IMMAGINI, ELEMENTI GRAFICI, DIDASCALIE, INDICI, SOMMARI, RIFERIMENTI INCROCIATI**
- 6.COMPRENDERE IL CONCETTO DI FOGLIO ELETTRONICO E SAPERLO USARE PER PRODURRE SEMPLICI FOGLI DI CALCOLO, SAPER SCEGLIERE, CREARE E FORMATTARE GRAFICI PER TRASMETTERE INFORMAZIONI IN MODO SIGNIFICATIVO**
- 7.SAPER UTILIZZARE UN SOFTWARE DI PRESENTAZIONE PER COMUNICARE INFORMAZIONI IN MODO EFFICACE**
- 8.SAPER REALIZZARE UN SEMPLICE DATABASE E SAPERNE ESTRARRE INFORMAZIONI**
- 9. CONOSCERE IL CONCETTO DI SISTEMA INFORMATIVO E SISTEMA INFORMATICO**
- 10. CONOSCERE IL CONCETTO DI TUTELA DELLA PRIVACY, PROTEZIONE DEI DATI.**
- 11.CONOSCERE INTERNET E SAPER UTILIZZARE UN BROWSER WEB PER LA RICERCA ED IL REPERIMENTO DI INFORMAZIONI DALLA RETE IN MODO CONSAPEVOLE E SICURO**
- 12. COMPRENDERE I CONCETTI LEGATI ALLA POSTA ELETTRONICA (E-MAIL), SAPERLA UTILIZZARE E CONOSCERE I PROBLEMI LEGATI ALLA SICUREZZA NEL SUO USO, I REATI COMMESSI SU INTERNET.**
- 13. COMPRENDERE I CONCETTI LEGATI ALLA SICUREZZA INFORMATICA, ALLA AUTENTICAZIONE DI UN DOCUMENTO ELETTRONICO ATTRAVERSO FIRMA DIGITALE E ALLE TECNICHE DI CRIPTOGRAFIA, POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA;**
- 14. CONOSCERE E SAPER CONSULTARE LE PRINCIPALI BANCHE-DATI DEL SETTORE GIURIDICO-ECONOMICO**

<b>ORE FRONTALI</b>	<b>-CONCETTO DI INFORMAZIONE; EVOLUZIONE DEI CALCOLATORI; ARCHITETTURA DI VON NEUMANN; DEFINIZIONE DI INFORMATICA; DEFINIZIONE DI ALGORITMO; INSIEME BEN ORDINATO; OPERAZIONI NON AMBIGUE E CALCOLABILI;</b>
<b>4 ORE</b>	<b>-INFORMAZIONE E INFORMATICA ;INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONE; INFORMAZIONE E SUPPORTO; CONFIGURAZIONE E CODICI; DEFINIRE UN CODICE; CODIFICA DELL'INFORMAZIONE; CODIFICA DATI E ISTRUZIONI</b>
<b>4 ORE</b>	<b>- CODIFICA BINARIA; ELABORAZIONE DELL'INFORMAZIONE TRAMITE BIT:</b>

	<p>-CODIFICA ASCII          -CONVERSIONE BINARIO/DECIMALE          -CONVERSIONE DECIMALE/BINARIO          ESERCITAZIONE SU CONVERSIONI BINARIO/DECIMALE E DECIMALE BINARIO;</p>
4 ORE	<p>-L'ELABORAZIONE E LA STRUTTURAZIONE DELL'INFORMAZIONE; PROBLEMI, ALGORITMI, SOLUZIONI ED ESECUTORI; ISTRUZIONI, AZIONI ELEMENTARI, SOLUZIONI EFFETTIVE; SCOMPOSIZIONE IN SOTTOPROBLEMI;          SVILUPPO DI UN PROGRAMMA; CODIFICA ALGORITMI, VARIABILI, DATI E ISTRUZIONI;          DIAGRAMMI DI FLUSSO.          ESERCITAZIONE - ELABORAZIONE TESTI</p>
4 ORE	<p>- SOFTWARE; FUNZIONI DEL S.O. (SISTEMA OPERATIVO); VANTAGGI DEL S.O. ELEMENTI DI UN S.O. APPLICAZIONI; PROCESSO E PROGRAMMA; ORGANIZZAZIONE DI UN S.O.; GESTIONE DELLA MEMORIA; COSA È IL FILE SYSTEM.           ESERCITAZIONE FOGLIO ELETTRONICO DI CALCOLO</p>
3 ORE	<p>-INTERNET E POSTA ELETTRONICA - INTRODUZIONE, PRIMI PASSI CON IL BROWSER WEB. RICERCARE E SALVARE INFORMAZIONI. LA POSTA ELETTRONICA,</p>
3 ORE	<p>-LE BANCHE DATI.          DATABASE - COSA È UN DATABASE, IL MODELLO RELAZIONALE, GESTIONE DEI DATI, LE VISTE DI UN DATABASE. BANCHE DATI E DIRITTO; DOCUMENTAZIONE DI FONTE PUBBLICA;</p>
3 ORE	<p>INFORMATICA GIURIDICA; INTERNET GOVERNANCE IN ITALIA, LE MODALITÀ DI FORMAZIONE DELLE REGOLE SUI NOMI A DOMINIO IN ITALIA;</p>
4 ORE	<p>-LA TUTELA DELLA PRIVACY - TUTELA DELLA RISERVATEZZA ED UTILIZZO DI INTERNET. LO SPAM - IIL FENOMENO DELLA POSTA INDESIDERATA SU INTERNET; I REATI COMMESSI SU INTERNET; LA FIRMA DIGITALE - DDISCIPLINA DELLA FIRMA DIGITALE E DEL DOCUMENTO ELETTRONICO. DIGITAL COPYRIGHT E FILE SHARING; PEC POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA           -ESERCITAZIONE FOGLIO DI CALCOLO</p>
3 ORE	<p>-ESERCITAZIONE SUI DATABASE E PRESENTAZIONE SLIDE</p>
TESTI CONSIGLIATI	<p>GLI ASPETTI PRETTAMENTE TEORICI DEL CORSO FARANNO RIFERIMENTO AL SEGUENTE LIBRO DI TESTO:          -GL: J.G. GLENN; INFORMATICA – UNA PANORAMICA GENERALE, PEARSON EDUCATION ITALIA.           LA PARTE APPLICATIVA, RELATIVA ALL'UTILIZZO DEL FOGLIO ELETTRONICO FARÀ RIFERIMENTO AL LIBRO DI TESTO:          -“ECDL CON ATLAS” CASA EDITRICE MCGRAW-HILL (VALIDATO AICA)</p>