

STRUTTURA	Scuola Politecnica - DICGIM
ANNO ACCADEMICO	2014/2015
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE	Ingegneria Informatica
INSEGNAMENTO	Elementi di Gestione di Aziende e P.A.
TIPO DI ATTIVITÀ	Affine
AMBITO DISCIPLINARE	Attività formative affini o integrative
CODICE INSEGNAMENTO	13583
ARTICOLAZIONE IN MODULI	No
SETTORI SCIENTIFICO DISCIPLINARI	ING-IND/35
DOCENTI RESPONSABILI	- Lorenzo Abbate Ricercatore confermato Università degli Studi di Palermo
CFU	Sei
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLO STUDIO PERSONALE	96
NUMERO DI ORE RISERVATE ALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE ASSISTITE	54
PROPEDEUTICITÀ	Nessuna
ANNO DI CORSO	Primo
SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI	Consultare il sito politecnica.unipa.it
ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA	Lezioni frontali Esercitazioni in aula
MODALITÀ DI FREQUENZA	Facoltativa
METODI DI VALUTAZIONE	Prova scritta e prova orale
TIPO DI VALUTAZIONE	Voto in trentesimi
PERIODO DELLE LEZIONI	Consultare il sito politecnica.unipa.it
CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE	Consultare il sito politecnica.unipa.it
ORARIO DI RICEVIMENTO DEGLI STUDENTI	Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì ore 13-14

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI Conoscenza e capacità di comprensione: - Lo studente al termine del corso avrà conoscenza delle problematiche inerenti alla gestione d'impresa. In particolare lo studente sarà in grado di comprendere le relazioni tra le diverse funzioni aziendali, valutare l'impatto economico-finanziario di scelte produttive, esaminare criticamente il bilancio di esercizio e comprendere l'andamento della gestione. Capacità di applicare conoscenza e comprensione: - Lo studente sarà in grado di analizzare il bilancio di esercizio sia per indici sia per flussi e sviluppare proiezioni economico-finanziarie sulla base della efficacia e della efficienza delle funzioni aziendali. Autonomia di giudizio: - Lo studente sarà in grado di collezionare ed elaborare i principali dati produttivi, organizzativi, economici e finanziari per la valutazione della gestione aziendale; sarà in grado di effettuare simulazioni economico-finanziarie per lo sviluppo dell'impresa; infine, sarà in grado di monitorare l'andamento della impresa applicando alcune tecniche di controllo di gestione. Abilità comunicative: - Lo studente acquisirà la capacità di comunicare le problematiche inerenti all'oggetto del corso. Sarà in grado di sostenere conversazioni su tematiche attinenti la gestione aziendale con figure
--

professionali specialistiche delle diverse funzioni aziendali di provenienza tecnica e/o economica, di offrire soluzioni basate su una visione sistemica dell'azienda.

Capacità d'apprendimento:

- Lo studente avrà appreso le interazioni economico-finanziarie tra le attività delle diverse funzioni aziendali e questo gli consentirà di approfondire le proprie competenze su tematiche specifiche della gestione aziendale con maggiore autonomia e capacità critica.

OBIETTIVI FORMATIVI

Comprendere le relazioni esistenti tra le diverse funzioni aziendali. Approfondire gli aspetti economico-finanziari della gestione di impresa.

Argomento	Ore dedicate all'argomento	
	Lezioni/Seminari	Esercitazioni
Introduzione al corso	4	0
La contabilità generale	4	4
Il bilancio di esercizio: le voci dello stato patrimoniale e del conto economico	5	5
Schemi di riclassificazione dello stato patrimoniale e del conto economico	4	4
Le analisi di bilancio per indici	6	6
Le analisi di bilancio per flussi	6	6
Totale	29	25

TESTI CONSIGLIATI	• L. Abbate; S. Noto La Diega; <i>Dispense distribuite durante il corso.</i> • R. N. Anthony; D. M. Macrì; L. K. Pearlman; <i>Il Bilancio - Strumento di analisi per la gestione</i>, McGraw-Hill.
--------------------------	---