

<b>STRUTTURA</b>	Scuola Politecnica Dipartimento Seas
<b>ANNO ACCADEMICO</b>	2015/16
<b>CORSO DI LAUREA (o LAUREA MAGISTRALE)</b>	Economia e finanza
<b>INSEGNAMENTO</b>	Ragioneria
<b>TIPO DI ATTIVITÀ</b>	Base
<b>AMBITO DISCIPLINARE</b>	Aziendale
<b>CODICE INSEGNAMENTO</b>	11243
<b>ARTICOLAZIONE IN MODULI</b>	NO
<b>NUMERO MODULI</b>	
<b>SETTORI SCIENTIFICO DISCIPLINARI</b>	Secs/P-07
<b>DOCENTE RESPONSABILE (MODULO 1)</b>	Massimo Costa Professore associato Università degli studi di Palermo
<b>DOCENTE COINVOLTO (MODULO 2)</b>	
<b>DOCENTE COINVOLTO (MODULO 3)</b>	
<b>CFU</b>	6
<b>NUMERO DI ORE RISERVATE ALLO STUDIO PERSONALE</b>	102
<b>NUMERO DI ORE RISERVATE ALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE ASSISTITE</b>	48
<b>PROPEDEUTICITÀ</b>	Nessuna
<b>ANNO DI CORSO</b>	2°
<b>SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI</b>	Consultare il sito <a href="http://politecnica.unipa.it">politecnica.unipa.it</a>
<b>ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA</b>	Lezioni frontali
<b>MODALITÀ DI FREQUENZA</b>	Facoltativa
<b>METODI DI VALUTAZIONE</b>	Prova orale
<b>TIPO DI VALUTAZIONE</b>	Voto in trentesimi
<b>PERIODO DELLE LEZIONI</b>	Consultare il sito <a href="http://politecnica.unipa.it">politecnica.unipa.it</a>
<b>CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE</b>	Consultare il sito <a href="http://politecnica.unipa.it">politecnica.unipa.it</a>
<b>ORARIO DI RICEVIMENTO DEGLI STUDENTI</b>	Ven 9-12

<p><b>RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI</b></p> <p><b>Conoscenza e capacità di comprensione</b></p> <p>Gli studenti che hanno superato con profitto il corso conoscono e comprendono:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. I concetti e i linguaggi di base della ragioneria riferite all'azienda in generale ed alle sue classi;</li> <li>2. I fondamenti teorici dei contesti disciplinari ed ambientali della ragioneria;</li> <li>3. I principali contenuti di base della disciplina tanto nella traduzione dei fenomeni d'azienda e d'ambiente in rilevazioni, quanto nelle varie logiche di combinazione di dette rilevazioni, quanto ancora nelle modalità di distribuzione dell'informazione d'azienda ai soggetti portatori di interessi; la trattazione è sviluppata con un'attenzione particolare ai legami concettuali e teorici con le discipline economiche generali, oggetto privilegiato di studio del corso di laurea;</li> <li>4. Le principali classi di rilevazioni, con i relativi linguaggi, metodi e sistemi, in cui la ragioneria, espressa categorialmente come "semiotica scritturale aziendale" si traduce nel concreto delle varie classi di aziende;</li> <li>5. I campi salienti della Ragioneria applicata alle imprese (contabilità e bilanci d'esercizio), agli enti pubblici territoriali, alle ONP e trasversali (contabilità analitica, programmazione e controllo).</li> </ol> <p><b>Capacità di applicare conoscenza e comprensione</b></p>
--

Essi sono inoltre in grado di:

1. operare una valutazione delle principali caratteristiche delle varie classi d'azienda in relazione alle caratterizzazioni specifiche in materia di rilevazione;
2. adottare un approccio "problem setting" per inquadrare i caratteri generali della ragioneria applicata alle specifiche classi d'azienda di volta in volta individuate, in studi applicativi di carattere ulteriore o in esperienze di tipo pratico;
3. adottare un approccio "problem solving" per le decisioni generali riguardo alla rilevazioni d'azienda; adattare le teorie ed i principi studiati a qualsivoglia rilevazione riguardante l'azienda;
4. comprendere, dopo breve *training*, la logica profonda dei diversi linguaggi di rappresentazione contabile ed extracontabile dei fenomeni aziendali;
5. acquisire conoscenza di ragioneria applicata e professionale basate su una solida base teorica;
6. comprendere il substrato economico-aziendale della terminologia e degli strumenti ragioneristici sottostanti all'analisi economica dei sistemi propria delle prospettive economico-generalì;
7. padroneggiare la lettura dei piú importanti documenti prodotti dai sistemi informativi d'azienda, nelle loro logiche di formazione, e in particolare dei bilanci d'esercizio delle imprese con forma di società di capitali.

### **Autonomia di giudizio**

Essi sono inoltre in grado di:

1. impostare e risolvere, in autonomia o in gruppo, i problemi amministrativi correnti delle varie classi d'azienda con riguardo ai temi propri della disciplina;
2. assumere, in autonomia o in gruppo, le piú frequenti decisioni riguardanti il ciclo dei sistemi informativi d'impresa (acquisizioni, trasformazioni e cessioni di dati) per le determinazioni rilevative d'azienda.

### **Abilità comunicative**

Essi sono inoltre in grado di relazione sinteticamente, in forma scritta ed orale, sugli argomenti di propria competenza affrontati nell'insegnamento.

### **Capacità d'apprendimento**

Essi sono infine in grado di:

1. curare efficacemente la propria formazione permanente, a partire dai corsi rispetto ai quali il nostro è propedeutico, per proseguire con i master di primo livello ed oltre, per aggiornare e perfezionare per tempo le competenze professionali, in particolare nell'ambito strettamente aziendale o giuridico a questo connesso che, rispetto a questo insegnamento, in genere è soggetto a piú intenso dinamismo dei saperi;
2. maturare le conoscenze personali che possono essere richieste per accedere ai corsi di laurea magistrale della Classe affine.

## **OBIETTIVI FORMATIVI DEL MODULO**

La Ragioneria è disciplina di *semiotica scritturale aziendale*. Essa, a beneficio dei *soggetti* aventi titolo, assume come *oggetti* i fatti di rilevanza amministrativa considerati dal *punto di vista* dei loro segni di espressione, impiega gli *strumenti* della rilevazione aziendale e persegue i *fini* delle razionalità di controllo dei comportamenti e degli andamenti amministrativi.

All'interno dei *contesti* ambientali e disciplinari storicamente dati, i *contenuti* generici e specifici della Ragioneria ne determinano nello spazio e nel tempo il campo *categoriale*, piú orientato verso le sistematiche concettuali astratte, ed il campo *modale*, invece piú orientato verso le tematiche operative concrete.

La multiforme combinazione dei due campi, per la parte relativa a *tutte* le classi di aziende come "specie" di un unico "genere", individua i contenuti della ragioneria *generale*. In quanto tale, sotto varie denominazioni, essa ha avuto negli ultimi decenni una notevole espansione e, pertanto, richiederebbe una trattazione molto estesa.

Ma nei limiti del presente ordinamento e nell'intento di salvaguardare un adeguato rapporto "quantità-qualità" degli studi, il presente corso di *Ragioneria* intende espressamente privilegiare i suddetti "metodi e contenuti scientifici generali", demandando le pur presenti implicazioni di "specifiche conoscenze professionali" alla didattica d'aula (lezioni ed esercitazioni) e, soprattutto, ad altri autonomi insegnamenti dei corsi di laurea, posto in ogni caso che i corsi di laurea sono di "scienze dell'economia" e trovano quindi negli insegnamenti aziendali come quello di "ragioneria" un momento di formazione essenzialmente di tipo integrativo.

E pertanto l'obiettivo formativo principale è quello di colmare il fabbisogno culturale economico-aziendale

